

Výzva na predloženie ponuky.

Hlavička verejného obstarávateľa

Názov,
sídlo - Adresa vybraného dodávateľa

Vec: **Výzva na predloženie ponuky**

XX, ako verejný obstarávateľ v zmysle § **XX** ods. **XX** písm. **XXX**) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

„.....“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § **XX ods. **XX** písm. **XX**ZVO:**

Názov verejného obstarávateľa:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Tel.:

Fax:

E-mail: xxx@xxx.sk

Internetová stránka: www.YYY.sk

Bankové spojenie:

Číslo účtu.:

2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:

3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:

4. Predmet obstarávania:(predmet a názov zákazky, stručný opis zákazky)

5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

(uviesť typ zmluvy napr.: Kúpna zmluva, Zmluva o dielo, Mandátna zmluva)

6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania): (uviesť podrobný opis)

7. Predpokladaná hodnota zákazky: (uviesť cenu v EUR bez DPH)

8. Miesto a termín dodania predmetu zákazky: (uviesť presné miesto dodania, napr. adresu, parcelné číslo, číslo haly ...)

9. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy: (uviesť lehoty podľa druhu zákazky)

10. Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky: (uviesť napr.: bez úhrady sú súčasťou výzvy)

11. Financovanie predmetu zákazky: (uviesť z akých prostriedkov bude zákazka financovaná)

12. Lehota na predloženie ponuky: (uviesť dátum a čas)

13. **Spôsob predloženia ponuky:** poštou alebo osobne
14. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** (uviesť kritéria a pravidlá a spôsob vyhodnotenia ponúk)
15. **Pokyny na zostavenie ponuky:** (uviesť formu, počet vyhotovení, jazyk, spôsob označenia ponuky, možnosť, resp. nemožnosť variantného riešenia,)
- **Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:** uviesť podľa predmetu zákazky, napr.:
 - a. **Identifikačné údaje uchádzača:** (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, fax, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, č. účtu a pod.) s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá – odporúčanie predloženia.
 - b. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** (presne špecifikovať podľa určených kritérií)
 - c. **Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu resp. uskutočňovať stavebné práce.** U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia) v prípade, že uchádzač predloží ponuku na základe zákazky zverejnenej na webovom sídle verejného obstarávateľa.
16. **Otváranie ponúk:** (uviesť dátum, čas a miesto)
17. **Postup pri otváraní ponúk:** (uviesť komu bude umožnená účasť na otváraní ponúk a za akých podmienok)
18. **Lehota viazanosti ponúk:** (uviesť dátum)
19. **Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:** (uviesť meno, priezvisko, titul a kontakt na poverenú osobu k realizácii verejného obstarávania)
20. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**
- uviesť podľa predmetu obstarávania napr. od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom Zmluvy ďalšie doklady:
- Doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu resp. uskutočňovať stavebné práce. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia);
 - Návrh Zmluvy podľa bodu 5 tejto výzvy.

S úctou,

.....
Dátum, podpis, pečiatka

Prílohy:

Príloha č.1 - „vzor Zmluvy“
..... doplniť prílohy podľa predmetu obstarávania